

## 臺北市立大學學習與媒材設計學系教師評鑑實施要點

99 年 6 月 24 日 98 學年度第 2 學期第 4 次所務會議討論通過

99 年 10 月 6 日 99 學年度第 1 學期第 2 次所評會議

修正第 1 條、第 2 條第 2 項、增加第 5 項及修正第 3 條

99 年 11 月 17 日 99 學年度第 1 學期第 4 次所務會議通過

100 年 2 月 23 日 99 學年度第 2 學期第 1 次所務會議追認通過刪除第 5 條

100 年 9 月 7 日 100 學年度第 2 次系務會議修訂通過

- 一、本系為提升教師教學、研究、輔導及服務之品質，促進教師專業發展，特依據本校「教師評鑑辦法」暨教育學院教師評鑑實施要點，訂定本系「教師評鑑實施要點」（以下簡稱本要點）。
- 二、本系專任教師評鑑程序如下：
  - （一）本系於每年五月底前，接獲學校業務承辦單位通知辦理教師評鑑事宜後，依據所提供之表單進行教師評鑑工作。
  - （二）本系於每年六月底前，訂定(修訂)評分標準及受評教師造冊，經系教師評審委員會通過後送院備查，並通知受評教師進行自評。
  - （三）各受評教師應於每年八月底前，填具相關表單並備妥證明文件送交系辦公室。
  - （四）系辦公室將教師自評資料提送系教師評審委員會進行初評，並於九月底前檢附初評結果及系教師評審委員會會議紀錄，送院教師評審委員進行複評。
  - （五）全校教師評鑑應於每年十一月底前完成，並由校教師評鑑委員會將評鑑結果送交受評教師及所屬之院、系、所、師資培育暨就業輔導中心）
- 三、本系專任教師評鑑項目分教學、研究、輔導與服務等三項，各項目總和滿分為一百分。以各委員所評總分之平均值達七十分者(含)，為通過評鑑。前述項目之評鑑採彈性比例，其中教學占百分之三十五；研究占百分之三十五；輔導與服務占百分之三十，總計為百分之一百。惟任一參考項目之配分不得列為零分，且輔導與服務項目之配分不得高於研究項目。
- 四、依本校教師評鑑辦法第五條規定，符合以下情形者，得免於接受評鑑。
  - （一）年滿六十歲且已升任教授者。
  - （二）曾獲選為中央研究院院士者。曾獲重要教學、研究、輔導、服務獎項（勵）或其成果具體卓著，由當事人提出申請，經本系教師評審委員會通過，簽請院長及校長同意者。
- 五、各評鑑項目之參考項目與本校相同。各參考項目之實際受評比例由本系教師評審委員會決定之，其中「其他」項至多占該評鑑項目配分之百分之十。
- 六、本系教師對於教師評鑑最終結果有異議時，得於收到通知後十五日內，以書面向本系教師評審委員會提出覆議。
- 七、本要點未盡事宜，悉依大學法及本校其他相關規定辦理。
- 八、本要點經系務會議審議通過，提院、校教師評審委員會通過後施行，修正時亦同。

臺北市立大學教師**學習與媒材設計學系**評鑑評分表(表一)

教師姓名：\_\_\_\_\_ 到校時間：\_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月  
 現職職稱：\_\_\_\_\_ 就任現職時間：\_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月  
 所屬學院：**教育學院** 評鑑年資：\_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 ~ \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月  
 填表時間：\_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月

評鑑項目	參考項目	配 分	自評分數	初評分數	複評分數
教學	(一)授課：含教授科目、授課時數、學生學習評量、教學綱要、教材內容等。				
	(二)論文指導與課業輔導。				
	(三)教學意見調查結果。				
	(四)當選各級各類教學優良教師。				
	(五)其他。(本項至多占教學項目配分之10%)				
	小 計	35			
研究	(一)研究成果：含期刊論文、發明、專利、作品典藏、創作展演、學術會議或研討會之論文、專書、學術性書評、翻譯、作品(文藝)等。				
	(二)研究計畫：國科會及國科會以外之政府或民間機構委辦之研究或產學合作計畫。				
	(三)其他。(本項至多占研究項目配分之10%)				
	小 計	35			
輔導與服務	(一)從事學生心理、生活、生涯等輔導工作。				
	(二)從事學生服務學習、社團、刊物、競賽團隊等輔導工作。				
	(三)參與校、院、系(所、中心)等行政事務之服務；或擔任委員會代表克盡職責。				
	(四)於國內外學校、政府機關、學術團體、教育機構或產業提供專業輔導與服務。				
	(五)其他。(本項至多占輔導與服務項目配分之10%)				
	小 計	30			
總 分		100			

複評結果

☐ 通過

☐ 不通過

自評簽章(受評教師)	初評簽章(教師評審委員會)	複評簽章(教師評審委員會)
------------	---------------	---------------

附註：一、評鑑項目分教學、研究、輔導與服務等項，各項目之配分採彈性比例，其中教學占百分之三十五；研究

占百分之三十五；輔導與服務占百分之三十，總計為百分之一百。

- 二、各評鑑項目中，「參考項目」之配分總和應與該評鑑項目之小計一致。其中「其他」項至多占該評鑑項目配分之 10%。
- 三、實施時由受評教師分項填具「受評項目說明表」，並依所屬系(所、師資培育暨就業輔導中心)訂定之「教師評鑑評分標準表」先行自評，備妥相關證明文件送所屬系(所、師資培育暨就業輔導中心)教師評審委員會初評，再送院教師評審委員會複評，後報校教師評審委員會備查。
- 四、自評、初評、複評時請將分數填入對應欄位，並在下方簽章欄處簽名。分數若有塗改，請於塗改處簽章。
- 五、複評所得總分達七十分者，評鑑結果為「通過」，否則為「不通過」，此結果由複評單位勾選。未通過者得於收到通知後十五日內，以書面向所屬學院教師評審委員會提出復議。

## 臺北市立大學 學習與媒材設計學系 教師評鑑評分標準表(表二)

### 一、評鑑項目：教學

參考項目(一)項目：含教授科目、授課時數、學生學習評量、教學綱要、教材內容等。

編號	受評項目認列事實	計分方式
1(1)01	授課時數不低於基本授課時數	10
1(1)02	如期繳交學生學習成績(註1)	6
1(1)03	課程大綱於期限內上網(註2)	6
1(1)04	教學研究創新(註3)	3

參考項目(二)論文指導與課業輔導。

編號	受評項目認列事實	計分方式
1(2)01	指導研究與論文(含學生國科會、期刊或研討會論文)及碩博士論文(註4)	10
1(2)02	有無安排固定之輔導時間或提供課業輔導與問題解答(註5)	5

參考項目(三)教學意見調查結果。

編號	受評項目認列事實	計分方式
1(3)01	教學意見調查結果(註6)	8

參考項目(四)當選各級各類教學優良教師。

編號	受評項目認列事實	計分方式
1(4)01	當選各級各類教學優良教師(註7)	5

參考項目(五)其他。

編號	受評項目認列事實	計分方式
1(5)01	其他與教學有關事項	2

### 二、評鑑項目：研究

參考項目(一)研究成果：含期刊論文、發明、專利、作品典藏、創作展演、學術會議或研討會之論文、專書、學術性書評、翻譯、作品(文藝)等。

編號	受評項目認列事實	計分方式
2(1)01	發表期刊論文、學術會議或研討會論文，或出版專書、專章、學術性書評、翻譯等(註8)	20

參考項目(二)研究計畫：國科會及國科會以外之政府及民間機構委辦之研究或展學合作計畫。

編號	受評項目認列事實	計分方式
2(2)01	擔任國科會、教育部或其他機關團體委託研究案整合型計畫主持人、計畫主持人、共同主持人、協同主持人、研究員(註9)	16

參考項目(三)其他。

編號	受評項目認列事實	計分方式
2(3)01	其他與研究有關事項	2

### 三、評鑑項目：輔導與服務

參考項目(一)從事學生心理、生活、生涯等輔導工作。

編號	受評項目認列事實	計分方式
3(1)01	從事學生心理、生活、生涯等輔導工作(註10)	3

參考項目(二)從事學生服務學習學習、社團、刊物、競爭團體等輔導工作。

編號	受評項目認列事實	計分方式
3(2)01	從事學生服務學習學習、社團、刊物、競爭團體等輔導工作。(註11)	3

參考項目(三)參與校、院、系(所、中心)等行政事務之服務；或擔任委員會代表克盡職責。

編號	受評項目認列事實	計分方式
----	----------	------

3(3)01	擔任本校、院各項會議代表、委員會委員或相關行政主管職務之服務。(註 12)	12
--------	---------------------------------------	----

參考項目(四)於國內外學校、政府機關、學術團體、教育機構或產業提供專業輔導與服務。

編號	受評項目認列事實	計分方式
3(4)01	參與校外服務，擔任國家考試命題委員、閱卷委員，擔任非營利組織理監事或秘書長(執行長)，協助校外產學合作，參加校內外學位論文口試，擔任學術學術研討會主持人、引言人、評論人，或應邀參加座談、諮詢會議或專題演講(註 13)	12

參考項目(五)其他。

編號	受評項目認列事實	計分方式
1(5)01	其他與輔導與服務有關事項	2

註 1：以學期為計算基準，當學期所授各科均能如期繳交學生成績者給 1 分。

註 2：以學期為計算基準，當學期所授各科均能如期課程大綱上網者給 1 分。

註 3：所授科目如有編列教材或講義者每科給 1 分；如有採用電子化教學(製作 ppt 檔案)者每科給 0.5 分。

註 4：指導學生申請國科會專題研究通過這每案 2 分；指導學生發表期刊或研討會論文每篇 1 分；指導碩士生論文每人 2 分；指導博士生論文每人 4 分；

註 5：以學期為計算基準，當學期有安排固定輔導時間者給 0.5 分；有提供學生課業輔導與問題解答 2 次以上者給 0.5 分。

註 6：教師每學期之學生教學意見調查總平均分數達 3.5 分以上者給 1 分。

註 7：當選各級各類教學優良教師每次給 3 分。

註 8：1. 曾於國內外發表期刊、學術研討會論文達 3 篇者給 10 分，其他發表 SSCI 或 TSSCI 論文每篇給 5 分，一般期刊、學術研討會論文及專章有審查機制者每篇給 3 分，無審查機制者每篇給 2 分；出版專書有申請 ISBN 出版者每本給 8 分，無申請 ISBN 出版者每本給 4 分，專書為合著者每本給 3 分；翻譯專書每本給 2 分；撰寫學術性書評或翻譯論文等每篇給 1 分。

2. 本所教師兼任各級行政職務教師之研究項目得採加權計分：

(1)擔任二級行政主管滿一年加權百分之五，滿二年加權百分之十，滿三年以上加權百分之十五。

(2)擔任一級行政主管滿一年加權百分之十，滿二年加權百分之十五，滿三年以上加權百分之二十。

前二款加權計分後不得超過本要點第四條規定之上限分數。

註 9：擔任國科會、教育部或其他機關團體委託研究案之整合型計畫主持人每計畫案給 6 分，計畫主持人(含子計畫主持人)每計畫案給 5 分，計畫共同主持人每計畫給 4 分，計畫協同主持人每計畫案給 3 分，參與擔任研究員者每計畫案給 2 分。

註 10：擔任導師者每學年給 1 分；教師每學期有從事學生心理、生活或生涯等輔導工作 2 次以上者給 0.5 分。

註 11：每學期有指導學生服務學習、社團、刊物或競賽團隊等輔導工作每次給 1 分；有獲績優導師者每次給 2 分。

註 12：以年度為計算基準，有擔任本校一級主管以上每滿一年每職務給 5 分，二級主管每滿一年每職務給 3 分，任務編組主管每滿一年每職務給 1 分；以學期為計算基準，當學期有擔任本校、院各項會議代表或委員會委員每一職務給 1 分。

註 13：參與校外服務、擔任國家考試命題委員、閱卷委員，擔任非營利組織理監事或秘書長(執行長)，協助校外產學合作，參加校內外學位論文口試，擔任學術學術研討會主持人、引言人、評論人，或應邀參加座談、諮詢會議或專題演講等活動每次給 1 分。